附件3

2026年人才自主招聘应聘须知

一、用户注册

在招聘界面右上方点击“注册”按钮进行注册（根据提示填写真实用户信息，以备后续使用，已注册用户可直接登录）。请使用本人常用的邮箱进行注册，每人只能注册一个账号，请牢记本人登录密码。本次高层次人才应聘人员报名时，**“岗位类别” 请选择 “高层次人才招聘”；**教师岗位应聘人员报名时，**“岗位类别” 请选择 “专任教师招聘” ；**博士后岗位应聘人员报名时 **“岗位类别” 请选择 “博士后招聘”**。

二、个人信息填报

通过帐号密码登录招聘系统后，请点击个人中心【我的简历】并根据填写要求如实填写各项信息、认真上传相关附件材料扫描件，包括基本信息、教育经历、工作经历、科研成果等。所有填报信息、材料须真实有效，因填报信息、材料不完善、不充分而影响应聘的，责任由应聘者本人承担;对故意隐瞒、造假的，一经发现取消应聘资格。

（一）信息填写注意事项

1.“学习经历”自高中起填写，按学历层次（高中、本科、硕士、博士）依次点击“继续添加”并填写。

2.“工作经历”按照时间顺序填写，填写模板为：起止时间，工作单位。其中起止时间格式为xxxx.xx-xxxx.xx。例2019.05-2021.07，湖南xx大学。没有工作经历则填“无”。

3.“博士后经历”填写模板为：起止时间，所在院校或机构，研究方向。其中起止时间格式为xxxx.xx-xxxx.xx，若暂未出站请按照预计出站时间填写。例2020.06-2022.07，湖南xx大学，铝基复合材料。没有博士后经历则填“无”。

4.“海外研修经历”填写模板为：起止时间，所在院校或机构，研修身份。其中起止时间格式为xxxx.xx-xxxx.xx。例2019.06-2021.07，新加坡国立大学，硕士/博士/博士联培/访问学者等。没有海外研修经历则填“无”。

5.“近5年主要科研成果”请严格按照系统提供的模板填写。

6.上传的所有科研成果（项目、论著、奖励等）主要填写近五年内取得的，**从2020年1月1日算起**。其中：

（1）项目只填写本人主持的纵向项目。项目来源应根据项目批准立项单位的实际情况，填写准确信息。包括：国家自然科学基金委、全国哲学社会科学工作办公室、科技部、教育部、省自然科学基金委、省哲学社会科学基金办公室、省科技厅、省教育厅等。

（2）项目级别应根据项目批准立项级别的实际情况进行选择。

（3）本人项目中排名以项目立结项材料中排名为准。

（4）论文请如实填写题名、刊物名称、个人排名、刊物类别、论文分区、发表年月、影响因子等。论文收录情况包括：SCI、SSCI、JCR、EI、CSSCI、CSSCI扩展版、CSCD核心库、“人大复印资料”全文转载等。其中SCI收录论文须按中科院分区表大类分区明确分区信息（论文分区以论文发表年度的分区、收录情况等为依据；2021年11月22日起发表的论文，依据中国科学院文献情报中心期刊分区表升级版认定分区，在此之前依据基础版认定分区）。

（5）省部级以上科研奖励的以颁发证书单位的实际级别为准。

（二）上传附件注意事项

上传附件文件格式统一为PDF格式，同项内容有多个附件的，请将该系列附件扫描合并为一个PDF文件后再上传，注意调整好扫描分辨率使上传PDF文件单个大小控制在20M以内。

1.身份证：**必传**，含正反两面。

2.“湖南农业大学人才自主招聘报名表”中最高学历有关信息填写中，对于应届毕业生，请填写即将取得的最高学历有关信息，最高学历毕业日期请填写预计毕业日期，**必传**。

3.各层次毕业证、学位证书：**必传**，其中，取得境外学历学位的只须上传教育部留学服务中心出具的学历学位认证书;暂未取得最高学历毕业证、学位证书的2026年应届毕业生须上传学信网下载的《教育部学籍在线验证报告》。

4.党员证明：须上传由所在党组织开具的,有经办人签字(手写或签章,打印无效)的党员身份证明（加盖党组织公章，落款日期为2026年1月1日以后）；

5.论文收录证明：需是教育部科技查新工作站出具的，有SCI收录论文的请按中科院大类分区标准明确分区及影响因子。

6.主持纵向项目的证明材料：填报了近五年本人主持的纵向项目的应聘者，需要上传立项或结项相关证明材料。

三、应聘岗位

本招聘系统主要用于网上报名，各岗位的条件、要求等信息以学校官网发布的相关招聘公告为准。各类信息填写完整、附件材料扫描上传后，点击【提交申请】，根据招聘岗位计划及要求选择应聘岗位，点击【马上申请】，每人限报1个岗位，应聘人员可登陆报名系统点击【个人中心】—【我申请的职位】查看申请记录及审核状态，若状态为【退回修改】则需根据审核意见，点击【编辑简历】对填报的基本信息和上传的材料进行更新，再点击【提交申请】。如有疑问请咨询各学院联系老师。

四、常见问题

（一）忘记密码

可根据注册账号接收验证码来重新设置密码。

（二）无法填写或保存

推荐使用谷歌、360浏览器（建议设置为极速模式）。

（三）简历完整度不够

请检查【基本信息】区域字段是否填写完全。

（四）提示上传的附件非法

附件的路径中不允许含有：/.<%（.....等特殊符号，建议将上传路径设为桌面。

（五）联系我们

应聘系统故障等技术问题请联系李老师，联系电话：0731-84617756。

附件：

湖南农业大学人才自主招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘单位： 应聘岗位： 报名序号： | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | | | 民族 |  | | 相片 |
| 出生年月 | |  | | 政治面貌 | |  | | | | 学历学位 |  | |
| 毕业院校 | |  | | | | | | | | 所学专业 |  | |  |
| 职称、执（职）业资格 | | | | |  | | | | | 取得时间 |  | |
| 户 籍  所在地 | |  | | | 婚姻状况 |  | | | | 档案保  管单位 |  | |  |
| 身份证号 | | |  | | | | | | | 有何特长 |  | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | 邮政编码 |  | |
| 联系电话 | |  | | | | | | E-mail | | |  | | |
| 简历 | |  | | | | | | | | | | | |
| 与应聘岗位相关的实践经历或取得的成绩 | |  | | | | | | | | | | | |
| 是否和学校教职工亲属关系 | |  | | | | | | | | | | | |
| 应  聘  人  员  承  诺 | **本人承诺所提供的材料真实有效，符合应聘岗位所需的资格条件。如有弄虚作假，承诺自动放弃考试和聘用资格。**  **应聘人签名：**  **年 月 日** | | | | | | 资  格  审  查  意  见 | | **经审查，符合应聘资格条件。**  **审查人签名： 招聘单位（章）**  **年 月 日** | | | | |
| 备  注 |  | | | | | | | | | | | | |

说明：1.报名序号由招聘单位填写。2.应聘人员必须如实填写上述内容，如填报虚假信息者，取

消考试或聘用资格。3.经审查符合报名条件，由考生现场确认，此报名表由招聘单位留存。

4.应聘人员需准备1寸彩色照片3张，照片背面请写上自己的名字。5.如有其他学术成果或课

题及需要说明的情况可另附。